

**MUNICIPIO DE ELOXOCHITLÁN
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2024**

A) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INTRODUCCIÓN

En concordancia con lo señalado en el Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el objetivo general de los Estados Financieros que se presentan, es proporcionar información acerca de la situación financiera, los resultados de la gestión, los flujos de efectivo en el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos.

Los estados financieros del municipio, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y existiendo en portal para los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que han sido determinantes en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particulares.



1. AUTORIZACIÓN E HISTORIA

El municipio de Eloxochitlán deriva su nombre proviene de las raíces etimológicas del dialecto náhuatl Elotl (elote) Xóchitl (flor) Tlan (lugar), "Lugar de la Flor de Elote".

a) Fecha de creación del municipio. Por decreto, el 22 de septiembre de 1937, las personas que colaboraron para erigir al municipio fueron: Ausencio Bustos Hernández, Ricardo Senil, Juan Trejo Badillo, Ruperto Ramírez Monroy, Juan Badillo Zenil, Anastasio Ramírez Monroy, quienes la solicitaron al Lic. Javier Rojo Gómez Gobernador Constitucional del Estado, Municipio, la que se logró en el mismo año con decreto No. 429 se obtuvo la categoría como Municipio libre y soberano.

b) Estructuralmente no presenta cambios.



2. PANORAMA ECONOMICO Y FINANCIERO

El Municipio de Eloxochitlán estuvo operando con los recursos fiscales recaudados, así como las participaciones y aportaciones ministradas, los cuales se distribuyeron de acuerdo a las necesidades del ente público.



3. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

a) Objeto social.

Administración Pública Municipal

b) Principal actividad

Prestar Servicios Públicos a la población de conformidad al artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 139 de la Constitución Política para el Estado de Hidalgo y 56 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Hidalgo.

- Agua potable, drenaje y alcantarillado
- Alumbrado público
- Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos
- Panteones
- Rastro
- Calles, parques y jardines y su equipamiento
- Seguridad pública, en los términos del artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, policía preventiva municipal.
- Educación
- Bibliotecas públicas y Casas de la Cultura
- Asistencia y salud pública
- Protección civil
- Desarrollo urbano y rural



c) Ejercicio Fiscal

Primer Trimestre ejercicio fiscal 2024

d) Régimen Jurídico

Persona Moral sin fines de lucro

e) Consideraciones fiscales del ente

- Impuesto Sobre la Renta
- Impuesto local sobre nóminas

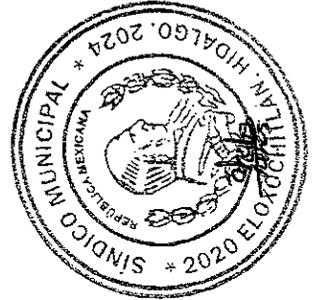
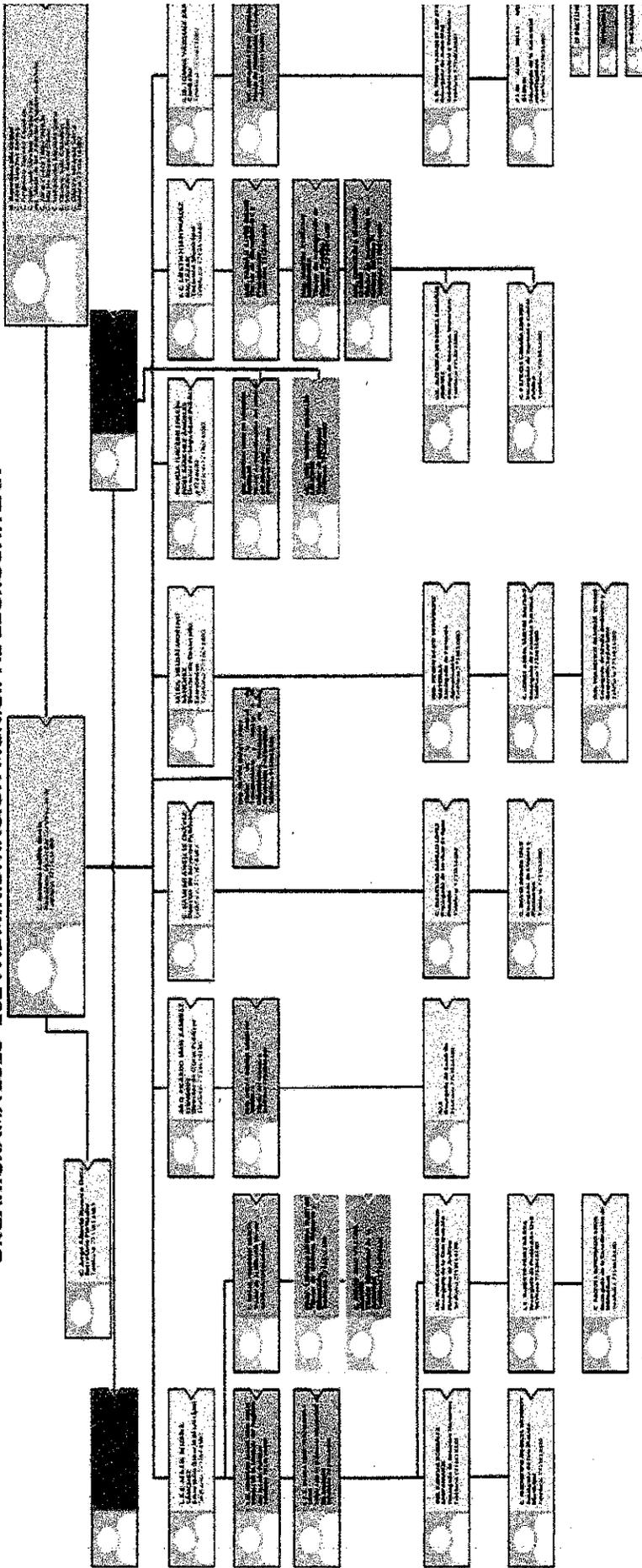


f) Estructura organizacional básica

H. Ayuntamiento de Eloxochitlán Hidalgo 2020-2024



ORGANIGRAMA 2020-2024 ADMINISTRACION MUNICIPAL ELOXOCHITLAN



g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario.

h) El municipio no tiene fideicomisos

4. BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

a) Los Estados Financieros que se presentan en este documento han sido preparados con apego a las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con sujeción a la normatividad y lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

b) En forma particular, se informa que la elaboración de los estados contables presupuestarios se ha realizado en base a las normas y metodología previstas en el apartado de Estados Financieros del Manual de Contabilidad Gubernamental.

c) Así mismo, en el registro de las operaciones y en la emisión de información financiera y presupuestal se da debido cumplimiento a los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, ya que éstos proporcionan el sustento técnico para la práctica contable a través de definiciones, explicaciones y razonamientos en la materia.

d) El municipio utiliza la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable, por lo cual no ha requerido de normatividad supletoria en Materia de Contabilidad Gubernamental

5. POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS.

a) Actualización

Actualmente el Ente, está utilizando el manual de contabilidad gubernamental apegado a las normas vigentes para la Actualización del Valor de los Activos, Pasivos y Hacienda Pública y/o Patrimonio.

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental

No se han realizado operaciones en Moneda Extranjera, y en todo caso si se realizara alguna, invariablemente el registro se realizará en su equivalente en Moneda Nacional al tipo de cambio del día de la operación

c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas

No se tienen acciones de algún otro Ente

d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de los vendido



El Municipio es una persona moral sin fines de lucro, por lo cual no tiene un sistema y método de valuación de inventarios

e) Beneficios a empleados

No se tienen reservas para beneficios futuros de los empleados, más que las contempladas anualmente en el presupuesto de egresos del ejercicio presente. Sin embargo, actualmente contamos con un estudio actuarial de la nómina elaborado por Valuaciones Actuariales del Norte S.C., que contiene lo siguiente:

- I. Resumen ejecutivo de resultados
- II. Antecedentes
- III. Características de las presentaciones evaluadas
- IV. Reservas
- V. Descripción de los métodos de financiamiento

Prima media general

Primas optimas de liquidez

- VI. Hipótesis Actuariales
- VII. Resultados de valuaciones actuariales

Ø Datos y promedios generales

Ø Graficas de distribución de edades, antigüedades y sueldos promedio

Ø Proyecciones demográficas de activos y pensionados

Ø Salidas (del grupo por edad avanzada) esperadas aritméticas

Ø Salidas (del grupo por edad avanzada) esperadas actuariales

Ø Valor presente de las obligaciones (prima media general) y balances Actuariales

Ø Primas optimas de liquidez

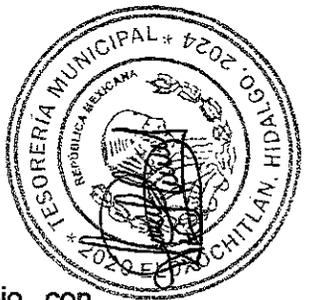
Ø Aportaciones extraordinarias

- VIII. Comentarios generales y recomendaciones
- IX. Anexos

Ø Formato 8 de la Ley de Disciplina Financiera

Ø Índice de las hojas de trabajo de los resultados complementarios

Anexo el estudio actuarial de las pensiones de los trabajadores del municipio, con fundamento en el Art.18 fracción IV de la Ley de Disciplina Financiera



f) Provisiones

No se cuenta con Provisiones.

g) Reservas:

No se cuenta con Reservas

h) Cambios en políticas contables

El municipio no tiene cambios en políticas contables y corrección de errores que afecten la información financiera

i) Reclasificaciones

En caso de que el municipio realice reclasificaciones estas quedan debidamente registradas por lo tanto se ven reflejadas en los estados financieros

j) Depuración y cancelación de saldos

El municipio no realizo depuración y cancelación de saldos que impacten en los estados financieros

6. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO:

El municipio no tiene activos ni pasivos financieros en moneda extranjera. Por lo que no determina posición corta o larga y protección por riesgo cambiario.

7. REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO

a) La vida útil de los activos fijos se registran conforme a los lineamientos emitidos por el CONAC

b) No se han presentado cambios en los porcentajes de depreciación y amortización en el valor de los activos

c) No se realizaron gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como investigación y desarrollo

d) No se cuentan con inversiones financieras por lo que no hay riesgo por tipo de cambio o tipo de interés

e) En caso de que el municipio realice construcciones en bienes muebles, estos se registran conforme a la normatividad para que queden reflejado en la información financiera

f) No se tienen circunstancias de carácter significativo que afecten al activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantía, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.



g) No se han efectuado desmantelamiento de activos

h) El municipio hace una buena administración de sus activos con el objetivo de tenerlos en óptimas condiciones

Referente a las explicaciones de las principales variaciones del activo, a el municipio no le es aplicable la información que se describe a continuación:

a) Inversiones en valores,

b) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario indirecto

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria

e) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Directo

8. FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS

El municipio no cuenta con ninguna de estas figuras financieras.

9. REPORTE DE LA RECAUDACIÓN

a) 1. Ingresos locales

Rubro de Ingresos	Ingresos Enero-Marzo 2024	
	Estimado	Recaudado
Impuestos	226,167.34	172,170.00
Derechos	882,178.73	189,174.00
Productos	125,307.42	7,990.12
Aprovechamientos	-	1.00

a) 2. Ingresos federales

Rubro de Ingresos	Ingresos Enero-Marzo 2024	
	Estimado	Recaudado
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de participaciones	52,481,213.00	17,166,361.85

b) Proyección de la recaudación e ingresos a mediano plazo

Rubro de Ingresos	Estimado	Proyección de ingresos marzo 2024
Impuestos	226,167.34	172,170.00
Derechos	882,178.73	189,174.00
Productos	125,307.42	7,990.12
Aprovechamientos	-	1.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de participaciones	52,481,213.00	17,166,361.85

10. INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA

El municipio no ha utilizado esta figura financiera.



11. CALIFICACIONES OTORGADAS

El municipio no ha solicitado la calificación de sus finanzas por causas autorizadas.

12. PROCESO DE MEJORA

El municipio se encuentra en proceso de certificación con el programa de "Agenda desde lo local" con el objetivo de una mejora continua.



13. INFORMACION POR SEGMENTOS

El municipio no considera necesario revelar la información financiera de manera segmentada.



14. EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE

Las operaciones que realiza el municipio posteriores al cierre de cada mes son el pago de contribuciones estatales y federales tal como lo es el Impuesto Sobre Nóminas y el Impuesto sobre la renta respectivamente.

15. PARTES RELACIONADAS

No existen partes relacionadas que ejerzan influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

16. RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACION RAZONABLE DE LA INFORMACION CONTABLE

La información contable del municipio es rubricada al calce de cada reporte, asentando la leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

B. NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Se obtuvieron ingresos y egresos por los siguientes conceptos:

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	
Impuestos	\$172,170.00
Derechos	\$189,874.90
Productos tipo corriente	\$7,990.12
Aprovechamientos de tipo corriente	\$1.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios	
Participaciones	\$12,971,373.89
Aportaciones	\$4,194,987.96
Convenios	
Transferencias y asignaciones	
GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	
Servicios personales	\$5,086,500.00
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	
Materiales y suministros	\$1,162,954.58
Servicios generales	\$740,764.08
Transferencias internas y asignaciones al sector público	\$114,062.41
Ayudas sociales	\$1,663,204.91
Participaciones	
Convenios	



Se obtuvo un ahorro de \$8,768,911.89

Se anexan las conciliaciones entre ingresos presupuestarios y contables, así como egresos presupuestales y gastos contables:

II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA:

ACTIVO

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

El saldo que refleja esta cuenta al 31 de marzo es de \$4,607,365.55 conciliado al 100%.

El recurso corresponde a ingresos de recursos propios, federales y estatales, representa

compromisos con proveedores, así como obras y acciones presupuestadas y aun no ejercidas.

DERECHO A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SERVICIOS

El saldo que refleja esta cuenta al 31 de marzo es por \$0.00.

INVENTARIOS

No se tiene inventarios, por lo que el saldo es de \$0.00

ALMACENES

No se tienen almacenes por lo que el saldo es de \$0.00.

INVERSIONES FINANCIERAS

No se tienen Inversiones Financieras por lo que el saldo es de \$0.00

BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES

El monto total es de \$10,704,487.53, aumentando en relación al último trimestre del ejercicio fiscal 2023, como a continuación se detalla:

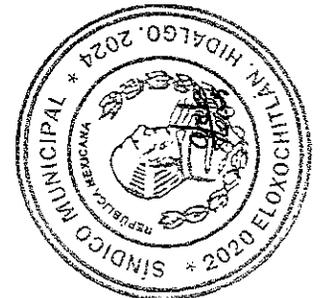
AUMENTO DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
CONCEPTO	AUMENTO EN EL 1ER. TRIMESTRE
BIENES INMUEBLES	
· Terrenos	\$ -
· Edificios no habitacionales	\$ -
· Construcciones en proceso en bien de dominio público	\$ 4,087,364.20
BIENES MUEBLES	
· Mobiliario y equipo de administración	\$ 146,893.00
· Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ -
· Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$ -
· Vehículos y equipo de transporte	\$ -
· Equipo de defensa y seguridad	\$ -
· Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$ 33,800.00
TOTAL	\$676,038.87

ESTIMACIONES Y DETERIOROS

En el periodo reportado el municipio no presento operaciones respecto de estimaciones y deterioros por lo que el saldo es de \$0.00

OTROS ACTIVOS

En el periodo reportado el municipio no presento operaciones respecto a otros activos por lo que el saldo es de \$0.00



PASIVO

CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

Existen cuentas por pagar a corto plazo por un importe de \$106,291.12 que corresponde a retenciones por pagar a corto plazo y otras cuentas por pagar a corto plazo. Se reconocen las cuentas pendientes por pagar como, retenciones. Se anexa desglose:

CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00
TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	
TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$106,291.12
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	
INGRESOS POR CLASIFICAR	\$106,291.12
TOTAL	\$106,291.12



FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTIA Y/O ADMINISTRACION

En el periodo reportado el municipio no presento operaciones respecto a fondos y bienes de terceros en garantía y/o administración por lo que el saldo es de \$0.00

PASIVOS DIFERIDOS

En el periodo reportado el municipio no presento operaciones respecto a pasivos diferidos por lo que el saldo es de \$0.00



PROVISIONES

En el periodo reportado el municipio no presento operaciones respecto a provisiones por lo que el saldo es de \$0.00

OTROS PASIVOS

En el periodo reportado el municipio no presento operaciones respecto a otros pasivos por lo que el saldo es de \$0.00

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

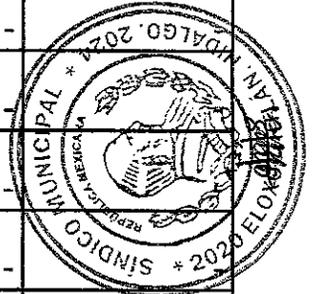
Existe una variación de la hacienda pública/ patrimonio neto del ejercicio por un monto de \$8,768,911.95, \$33,480,054.18 correspondiente a ejercicios anteriores, lo cual generan un patrimonio neto final de 2024 por 42,248,966.13



IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1. ANALISIS DE CIFRAS DEL PERIODO ACTUAL Y PERIODO ANTERIOR

EFECTIVO Y EQUIVALENTES		
CONCEPTO	2024	2023
Efectivo	150,000.00	-
Bancos / Tesorería	4,457,365.55	5,323,828.19
Bancos / Dependencias y otros	-	-
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	-	-
Fondos con afectación específica	-	-
Depósitos de Fondos de terceros en garantía y o administración	-	-
Otros Efectivos y equivalentes	-	-
Total	4,607,365.55	5,323,828.19



2. ADQUISICIONES DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSION EFECTIVAMENTE PAGADAS

ADQUISICIONES DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSION EFECTIVAMENTE PAGADAS		
CONCEPTO	2024	2023
Bienes Inmuebles, infraestructura y construcción en proceso		
Terrenos		210,000.00
Viviendas		
Edificios no habitacionales		
Infraestructura		
Construcciones en proceso en bienes de dominio publico	4,087,364.20	8,130,299.04



Construcciones en proceso en bienes propios		
Otros bienes Inmuebles		
Bienes Muebles		
Mobiliario y Equipo de Administración	146,893.00	261,429.90
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		15,371.79
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		5,998.00
Vehículos y Equipo de Transporte		
Equipo de Defensa y Seguridad		
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	33,800.00	183,239.18
Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
Activos Biológicos		
Otras Inversiones		
Total	4,268,057.20	8,806,337.91

3. PRESENTAR LA CONCILIACION DE LOS FLUJOS DE EFECTIVO NETOS

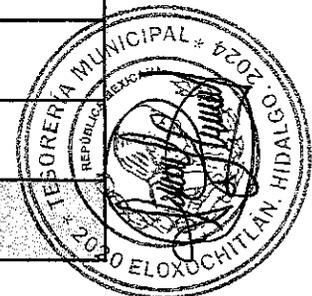
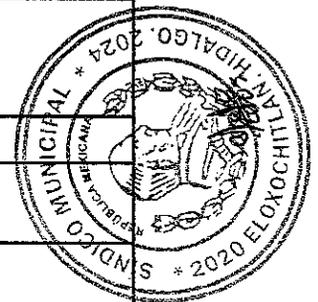
PRESENTAR LA CONCILIACION DE LOS FLUJOS DE EFECTIVO NETOS		
CONCEPTO	2024	2023
Resultados del Ejercicio Ahorro/Desahorro	8,768,911.95	13,508,719.51
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo	-	-
Depreciación	-	-
Amortización	-	-
Incrementos en las provisiones	-	-
Incremento en inversiones producido por revaluación	-	-
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles	-	-
Incremento en cuentas por cobrar	-	-
Otras aplicaciones de operación	5,217,317.39	143,737.47
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación	3,551,594.56	13,364,982.04

V) CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASI COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables	
1.-INGRESOS PRESUPUESTARIO	\$17,536,397.87
2. MÁS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$0.00
3. MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$0.00
4. INGRESOS CONTABLES (4= 1 + 2 - 3)	\$17,536,397.87

Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables		
1.-TOTAL DE EGRESOS (PRESUPUESTARIOS)		\$13,035,543.18
2. MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES		\$4,268,057.20
Mobiliario y equipo de administración	\$146,893.00	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo		
Equipo e instrumental médico y de laboratorio		
Maquinaria, otros equipos y herramientas	\$33,800.00	
Bienes inmuebles		
Obra pública en bien de dominio público	\$4,087,364.20	
3. MÁS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTALES		\$0.00
4. TOTAL DE GASTO CONTABLE (4= 1 - 2 + 3)		\$8,767,485.98



C. NOTAS DE MEMORIA

CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

En el periodo reportado el municipio no presento operaciones respecto a cuentas de orden contables

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

En atención a las disposiciones establecidas en la ley de Contabilidad Gubernamental y el Marco Normativo establecido por el Concejo de Armonización Contable se enlistan las cuentas presupuestales de ingresos y egresos:

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos	
Concepto	2024
Ley de Ingresos Estimada	53,714,866.79
Ley de Ingresos por Ejecutar	36,178,468.92
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	-
Ley de Ingresos Devengada	17,536,397.87
Ley de Ingresos Recaudada	17,536,397.87

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos	
Concepto	2024
Presupuesto de Egresos Aprobado	56,948,996.79
Presupuesto de Egresos por Ejercer	39,696,848.98
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	- 4,216,604.63
Presupuesto de Egresos Comprometido	13,035,543.18
Presupuesto de Egresos Devengado	13,035,543.18
Presupuesto de Egresos Ejercido	13,035,543.18
Presupuesto de Egresos Pagado	13,035,543.18

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

